

Na osnovu člana 18., 87. i 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14) i Izmjene Plana nabavki Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine za 2020. godinu, broj: 01-16-3-904/20 od 22.10.2020. godine, te na osnovu Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 05-16-3-925/20 od 02.11.2020. godine, direktor Službe Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, d o n o s i:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
U KONKURENTSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVU PONUDA**

Usluga štampanja i isporuke publikacije  
„Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“

**JRJN - 79810000-5**

**Evidencijski broj nabavke: 05-16-3-925/20**

**Srebrenica, novembar 2020. godine**

## SADRŽAJ:

1. OPŠTI PODACI .....	3
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE .....	5
3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE .....	5
4. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA .....	6
5. PRIPREMA PONUDE .....	13
6. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE .....	14
7. SADRŽAJ PONUDE .....	15
8. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA .....	16
9. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE .....	17
10. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG .....	18
11. POVJERLJIVE INFORMACIJE .....	19
12. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE .....	20
13. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE .....	20
14. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA .....	21
15. FINANSIJSKE GARANCIJE .....	22
16. E- AUKCIJA .....	22
17. PRILOZI .....	23

## 1. OPŠTI PODACI

### 1.1. Podaci o ugovornom organu

**Ugovorni organ:**

Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine

**Adresa:** Potočari bb., 75 430 Srebrenica

**IDB/JIB:** 4402797840004

**Telefon:** + 387 56 991 943

**Web adresa:** [www.srebrenicamemorial.org](http://www.srebrenicamemorial.org)

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

**Kontakt osobe:** Amra Begić i Šefika Dozić

**Telefon:** + 387 56 991 943 i + 387 56 991 944

**e-mail:** [info@srebrenicamemorial.org](mailto:info@srebrenicamemorial.org)

Napomena: Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne osobe zadužene za kontakt.

### 1.3. Kontakt informacije

Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespondencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespondencija koja se vrši u informacionom sistemu „E-nabavke“, u skladu s Uputstvom o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ (“Službeni glasnik BiH”, broj 90/14 i 53/15).

U skladu s članom 7. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“, ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu „E-nabavke“ („Portal javnih nabavki“).

U skladu s članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu javnih nabavki „E-nabavke“, ugovorni organ objavljuje ovu tendersku dokumentaciju (Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda) u sistemu „E-nabavke“ istovremeno s objavom obavještenja o nabavci.

Shodno članu 9. stav (5) Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u sistemu „E-nabavke“, ugovorni organ upućuje poziv kandidatima za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu „E-nabavke“, pri čemu broj kandidata nije manji od tri, član 88. stav (1) Zakona. Ova tenderska dokumentacija objavljuje se i na web stranici ugovornog organa: [www.srebrenicamemorial.org](http://www.srebrenicamemorial.org), gdje ponuđači mogu izvršiti uvid u istu, a uslov za učešće u ovom postupku javne nabavke je da ponuđač preuzme ovu tendersku dokumentaciju isključivo u informacionom sistemu „E-nabavke“.

### 1.4. Popis privrednih subjekata sa kojim je Ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon), Ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa sljedećim privrednim subjektom/subjektima:

- Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situaciji iz člana 52. Stav (4) i stav (5) Zakona.

### **1.5. Informacije o tenderskoj dokumentaciji / konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda**

Preuzimanje tenderske dokumentacije za dostavljanje ponuda, može izvršiti isključivo privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registrovan u informacionom sistemu „E-nabavke“. Registracija korisnika sistema „E-nabavke“ vrši se u skladu sa članom 3. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“.

Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije vrši se u skladu s članom 10. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u sistemu „E-nabavke“.

### **1.6. Definicija pojmova**

Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji imaju sljedeće značenje:

“Ovlašteno lice / lica” – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

“Ugovorni organ” ili Naručilac – Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine;

“Zakon” ili “ZJN” – Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14);

“Postupak nabavke” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

“Podzakonski akti” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona: Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14), Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu “E-nabavke” (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14) i Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14);

“Ponuđač” – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nude robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, i koji su dostavili ponudu;

“Dobavljač” – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nude robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, a kojem je nakon postupka javne nabavke dodjeljen ugovor o javnoj nabavci;

“TD” – ova tenderska dokumentacija.

## **2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

### **2.1. Štampanje i isporuka publikacije: „Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“**

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

### **2.2. Redni broj nabavke**

**Broj nabavke:** 05-16-3-925/20

**Referentni broj iz Plana nabavki:** 46

**Broj obavještenja o nabavci:** sa Portala javnih nabavki.

**Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno):** Nije objavljeno.

### **2.3. Podaci o postupku javne nabavke**

**Vrsta postupka javne nabavke:** Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

**Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV):** 8.000,00 KM (osamhiljada i 00/100KM).

**Vrsta ugovora o javnoj nabavci (usluga):** Ugovor o javnoj nabavci usluga

**Okvirni sporazum:** Nije predviđen okvirni sporazum

**Kriterij za dodjelu ugovora:** Najniža cijena

**E-aukcija:** Da, predviđena je E-aukcija.

## **3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE**

### **3.1. Opis predmeta javne nabavke**

**Predmet javne nabavke je usluga:** Štampanje i isporuka publikacije „Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“ prema tehničkoj specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

### **3.2. JRJN:** - 79810000-5- usluge štampanja .

### **3.3. Podjela na lotove**

Nije predviđena podjela na lotove.

### **3.4. Količina predmeta nabavke**

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je tačna količina predmeta nabavke i naznačena je u Obrascu za cijenu ponude (Prilog br. 3) i Tehničkoj specifikaciji (Prilog br.10).

### **3.5. Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga br. 3. ove TD.

Ponuđač je dužan dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude, shodno svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac shodno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

### **3.6. Mjesto isporuke štampanog materijala koji je predmet ove usluge**

Mjesto isporuke štampanog materijala koji je predmet ove usluge na adresu Ugovornog organa:

Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine  
Potočari bb., 75 430 Srebrenica, Bosna i Hercegovina

### **3.7. Rok za izvršenje usluge**

Zahtjevani rok za isporuku predmeta ove usluge: maksimalno 15 (petnaest) dana računajući od dana obostranog potpisivanja Ugovora (Prilog 9. ove TD.).

- 3.7.1. U slučaju kašnjenja u isporuci usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti predmetne nabavke, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može biti veći od 10% od ukupno ugovorene vrijednosti predmetne nabavke. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

### **3.8. Način pružanja usluge**

Nabavka predmetne usluge će se vršiti jednokratno i sav štampani materijal biće isporučen odjednom.

Ugovorni organ dužan je izabranom ponuđaču dostaviti jedan elektronski primjerak publikacije koja je predmet ove nabavke istovremno sa potpisivanjem ugovora.

Izabrani ponuđač dužan je izraditi jedan print primjerak publikacije i dostaviti na uvid ugovornom organu.

**Napomena:** U tehničkoj specifikaciji (Prilog 10. ove TD.) je dat bliži opis pretpostavljenih publikacija prema broju stranica, tiražu i načinu uveza itd.. Prilikom sastavljanja cijene ponude neophodno je pridržavati se uputstava iz tehničke specifikacije.

## **4. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **Minimalni uslovi za kvalifikaciju**

#### 4.1. **Lična sposobnost –član 45. Zakona**

4.1.1. U skladu s članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

4.1.2. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz tačke 4.1.1. a) do d) ponuđač je uz ponudu dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu (organ uprave ili notar) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona.

Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u Prilogu 4. ove TD i datum izdavanja navedene izjave ne smije biti stariji od 15 dana računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

4.1.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz tačke 4.1.2. TD.

4.1.4. U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

4.1.5. Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti slijedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

d) Uvjerenje izdato od nadležnih institucija kojom se potvrđuje da je ponuđač izmirio obaveze dospjele obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza.

**NAPOMENA:** Sud BiH je svojim aktom od 21.05.2019. godine, obavijestio Agenciju za javne nabave da je u cilju urednosti ponuda, a prema član 45. stav (1) tačka a), u vezi sa stavom (2) tačka a) istog člana Zakona, neophodno da svaki kandidat/ponuđač kumulativno dostavi potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravne osobe, odnosno kandidata/ponuđača, iz razloga što nije definiran Jedinostveni registar na nivou Bosne i Hercegovine, u koji bi se upisivale pravosnažne presude za osuđene za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare i pranja novca.

Shodno tome, ponuđač je dužan da dostavi uvjerenje izdato od strane Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu, iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona. Međutim, nije prihvatljivo uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH, u kojem nisu pobrojana sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje suda koji uopće nije nadležan prema sjedištu ponuđača.

4.1.6. Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz tačke 4.1.5. c) i d), prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

4.1.7. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

4.1.8. Dokazi iz tačke 4.1.5. moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa do 16:00 časova. Dokumenti ili uvjerenja koja dostavlja izabrani ponuđač ne smiju biti starija od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

**Napomena:** Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran.

4.1.9. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe. Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

4.1.10. Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

4.1.11. **Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN):**



Ponuda će biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

#### 4.2. **Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

4.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

4.2.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- a) dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

##### Potrebno je dostaviti:

- Za ponuđače iz Bosne i Hercegovine: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru;
- Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

- b) Identifikacijski broj ponuđača (ID broj).

4.2.3. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije originala.

4.2.4. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

4.2.5. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji i ID broj.

#### 4.3. **Ekonomska i finansijska sposobnost**

4.3.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uslove:

- a) da transakcijski bankarski računi ponuđača nisu blokirani u posljednja 3 (tri) mjeseca od dana podnošenja ponude;
- 4.3.2. U svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti Izjavu, potpisanu od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 5. Ove TD i na osnovu dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:
- a) odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ili druga finansijska institucija, u skladu sa pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uslova da transakcijski račun ponuđača nije blokirani u zadnja 3 (tri) mjeseca (npr. Potvrda Centralne banke BiH);
- 4.3.3. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana nakon prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača da dostavi originale ili od strane nadležnog organa ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa do 16,00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.
- 4.3.4. Ukoliko izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtjevane dokaze ugovorni organ nastaviti će postupak i ugovor dodijeliti sljedećem kandidatu s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke 4.3.2. odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

- 4.3.5. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov ekonomske i finansijske sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove, odnosno da bilo koji član grupe može ispuniti uslov ekonomske i finansijske sposobnosti. Shodno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.
- 4.3.6. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta, ili se ista dostave a ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na nači kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova.

#### 4.4. **Tehnička i profesionalna sposobnost**

- 4.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 50. tačka e) Zakona, ponuđač je obavezan dostaviti Izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i obezbjeđenje kvaliteta.
- 4.4.2. Dokaz o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti dostavlja se u formi Izjave (Prilog 6. ove TD).

- 4.4.3. Izjavu iz tačke 4.4.2. potpisuje i ovjerava ponuđač.
- 4.4.4. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov tehničke i profesionalne sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove, odnosno da bilo koji član grupe može ispuniti uslov ekonomske i finansijske sposobnosti. Shodno navedenemu grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje uspunjavanje postavljenih uslova.

#### 4.5. **Sukob interesa**

- 4.5.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.
- 4.5.2. Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7. Ove TD, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. Zakona.
- 4.5.3. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:
- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
  - ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
  - ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona, ili
  - postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa u skladu sa važećim propisima u BiH.
  - ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača dužan je pojedinačno dostaviti Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona da nije nudio mito niti

učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku.

- u slučaju da ponuđač u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

#### 4.6. **Grupa ponuđača**

4.6.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača (član 62. Zakona), ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- a) dokumenti koji su navedeni pod tačkom 4.1. (lična sposobnost); tačkom 4.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) i tačke 4.5. (sukob interesa) ove tenderske dokumentacije, mora dostaviti svaki član grupe ponuđača pojedinačno, odnosno svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi;
- b) uslovi koji su navedeni u tačkama: 4.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i 4.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi.

4.6.2. Ukoliko grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je u roku ne dužem od tri (3) dana, računajući od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovornom organu dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača.

Navedeni pravni akt mora sadržavati:

- ko su članovi grupe ponuđača s tačnim identifikacionim elementima;
- ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača;
- način plaćanja / raspodjele ugovorne obaveze među članovima grupe ponuđača (navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača); kao i
- utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Definisani pravni akt mora fizički biti dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 08,00 do 16,00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način je poslat. Ukoliko grupa ponuđača ne dostavi pravni akt s definisanom sadržinomi u propisanom roku, ugovorni organ će ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

**NAPOMENA:** Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju s gore definisanim sadržaje. Ovim se grupa ponuđača oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja pravnog akta o udruživanju ako bude izabrana kao najpovoljniji ponuđač.

- 4.6.3. Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke .  
Član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član druge grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.  
Postupanje suprotno zahtjevima ugovornog organa imaće za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao u ovoj nabavci.
- 4.6.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

## **5. PRIPREMA PONUDE**

- 5.1. Ponuda je pisani dokument koji podnosi ponuđač. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.
- 5.2. Ponuđači snose sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Sve dokumente ponude potpisuje odgovorna osoba ponuđača i/ili lice koga on/ona ovlasti.
- 5.3. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi, tokom pripreme iste, moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke, odnosno ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom ili drugim korektivnim priborom, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

Ispravke vršiti na slijedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj / cifru ili tekst) koji se ispravlja, pored koga se izvrši novi upis. Novi upis (broj / cifru ili tekst) se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma novog upisa / izvršene ispravke (npr. Izvrši se novi upis 23,88; novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke; ili izvrši se novi upis sadržaja, novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili drugi uvez koji je osiguran jemstvenikom, s tim da se na jemstvenik zalijepi naljepnica s pečatom ponuđača. Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što je medij za pohranjivanje podataka i sl.) ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti označene brojem numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14 i 20/15). Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati, član 8. stav (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tom su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

- 5.4. Period važenja ponude (član 60. Zakona) je devedeset (90) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponude.  
Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.  
Period važenja ponude ne može biti kraći od devedeset (90) dana. U slučaju da je ponuđač naznačio period važenja ponude kraći od devedeset (90) dana, ugovorni organ odbit će takvu ponudu.

## **6. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE**

- 6.1. Ponuda se dostavlja u jednom (1) štampanom originalu i jednoj (1) štampanoj kopiji (hard copy), zajedno sa originalom. Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno.

Original ponuda i njena kopija trebaju biti zapečaćene u zasebnim neprovidnim kovertama, koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu sa imenom i adresom ponuđača, na kojima će pisati slijedeće riječi: „ORIGINAL PONUDE“ ILI „KOPIJA PONUDE“

Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa ugovornog organa  
Memorijalni centar Srebrenica-Potočari  
Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine  
Potočari bb., 75 430 Srebrenica
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverte
- broj nabavke: 05-16-3-925/20
- naziv predmeta nabavke (Nabavka usluga štampanja i isporuke publikacije: „Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“)
- naznaka „NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA“

- 6.2. Ponuđači mogu izmjeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i dostavi ponude.  
Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pismene izjave. Pismena izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, s

naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

Ponuđačima nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

Jedan ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbačene.

### 6.3. **Povjerljive informacije**

Ponuđači mogu napraviti spisak informacija, Prilog 8. ove TD, koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

### 6.4. **Jezik i pismo ponude**

Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i napisana na latiničnom ili ćiriličnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uslovom da je obavezno u ponudi dostavljen i zvanični prevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku bez obaveze prevoda na neki od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. Njemački, francuski,..., ali uz uslov da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevodioca.

## 7. **SADRŽAJ PONUDE**

7.1. Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- a) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 ove tenderske dokumentacije;
- b) Obrazac za ponudu popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom Prilogu 2 ove tenderske dokumentacije;
- c) Obrazac za cijenu ponude popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom Prilogu 3 ove tenderske dokumentacije;
- d) Izjave i dokazi o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije:
  - 4.1. Lična sposobnost (Prilog 4. ove TD);
  - 4.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti;
  - 4.3. Ekonomska i finansijska sposobnost (Prilog 5. ove TD);
  - 4.4. Tehnička i profesionalna sposobnost (Prilog 6. ove TD );

- f) Izjavu ponuđača u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona i tačkom 4.5.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je data u Prilogu 7. ove TD;
- g) Obrazac povjerljivih informacija, (Prilog 8. ove TD);
- h) Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2. ove TD navede da ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg) prema tački 10 ove T;
- i) Nacrt ugovora, (u skladu sa tačkom 13.1. tenderske dokumentacije), i prema formi datoj u Prilogu 9. ove TD);
- j) Tehnička specifikacija, potpisana i ovjerena od strane ponuđača (Prilog 10. ove TD);
- k) Ovlaštenje/ovlaštenja kojim/a članovi grupe ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
- l) Original ili ovjerena kopija punomoći u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude.

7.2. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostavljaju više modaliteta ponude.

## **8. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA**

8.1. Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 6.1. ove TD na adresu Ugovorno organa:  
 Memorijalni centar Srebrenica-Potočari  
 Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine  
 Ulica i broj: Potočari bb., 75 430 Srebrenica  
 Ponude na adresu ugovornog organa dostaviti najkasnije 30.11.2020. godine do 11,00h

8.2. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovom TD.  
 Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosnotenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

NAPOMENA: Ponudu mogu dostaviti isključivo ponuđači koji su ovu tendersku dokumentaciju preuzeli u informacionom sistemu „E-nabavke“.

8.3. Javno otvaranje ponuda održat će se: 30.11.2020. godine u 11,30h u prostorijama ugovornog organa: Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine  
 Ulica i broj: Potočari bb., 75 430 Srebrenica  
 Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda dostaviće se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima saopštiće se sljedeće informacije:

- Naziv ponuđač;
- Cijena ponude (bez PDV-a);
- Popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.



Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta / ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa Zapisnika sa otvaranja ponuda ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **9. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE**

### **9.1. Kriterij za dodjelu ugovora**

- 9.1.1. Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena, član 64. stav (1) tačka b) Zakona.
- 9.1.2. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude, uz uslov da se radi o prihvatljivoj ponudi i ponuđaču koji je ispunio sve kvalifikacione uslove propisane ovom tenderskom dokumentacijom.
- 9.1.3. Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

### **9.2. Cijena ponude**

- 9.2.1. Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3. ove TD.
- 9.2.2. Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu, Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude Prilog 3.
- 9.2.3. Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude, navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih u brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 9.2.4. Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude, Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 9.2.5. Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazane u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 9.2.6. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 ove TD.
- 9.2.7. Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi

ponuđeni popust bez PDVa, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).

- 9.2.8. U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreznog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.
- 9.2.9. Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 9.2.10. Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunaće se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.

## **10. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG**

- 10.1. U skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama i Odlukom Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Sl. glasnik BiH“ broj 34/20 od 29.05.2020. godine u daljem tekstu Odluka), a u cilju ublažavanja posljedica izazvanih pandemijom Corona virusa (COVID-19) i zaštite privrede Bosne i Hercegovine, samo u periodu koji je naveden u tački b) ovog stava ugovorni organ je obavezan:

- a) primijeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda,
- b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor domaćeg od 30% u postupcima javnih nabavki kod kojih je objavljeno obavještenje o nabavci ili upućen poziv kandidatima/ponuđačima za postupke koji nemaju obavještenje o nabavci u periodu od 01.06.2020. do 01.06.2021. godine.

U svrhu ovog stava, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

- 10.2. Preferencijalni tretman iz stava (1) za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se skladu sa odredbama tog sporazuma.

- 10.3. U svrhu stava (2), primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.
- 10.4. U svrhu stava (1), domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.
- 10.5. Svako korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg mora biti navedeno u tenderskoj dokumentaciji, kao i dokazi kojima ponuđači dokazuju da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.;
- 10.6. U svrhu dokazivanja primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač treba ispuniti:
- Izjavu ponuđača o zadovoljavanju uslova da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti BiH.

Odredbe ovog člana prestaju važiti 01.06.2021. godine.

## **11. POVJERLJIVE INFORMACIJE**

- 11.1. Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 8 – Obrazac povjerljivih informacija, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke treba da u ponudi dostavi Obrazac povjerljivih informacija potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija/podataka.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaže, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

- 11.2. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkim specifikacijama i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u skladu sa članovima: 45. – 49. Zakona).

- 11.3. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelovi ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u,

podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti odbačena.

- 11.4. Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponude ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.
- 11.5. Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.
- 11.6. Nakon prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do roka isteka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) Zakona i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu sa članom 68. stav (3) Zakona, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

## **12. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

- 12.1. Ugovorni organ donijeti će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku (član 70. Zakona) u roku ne dužem od devedeset (90) dana (rok koji je određen kao period važenja ponude), a najkasnije u roku od sedam(7) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa [www.srebrenicamemorial.org](http://www.srebrenicamemorial.org).
- 12.2. Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte preporučeno s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o ocejni ponuda.

## **13. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE**

### **13.1. Zaključenje ugovora**

- 13.1.1. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to u roku od deset (10) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorni organ zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora u skladu sa predmetom nabavke.
- 13.1.2. Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakona o obligacionim odnosima BiH.
- 13.1.3. Nacrt ugovora je dat u Prilogu 9. ove TD. Ponuđač treba da popuni nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci).

**Sve stranice/listove nacрта ugovora treba parafirati** osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača i na mjestu predviđenom za potpis, potpisati i otiskom pečata ovjeriti Nacrt Ugovora. Popunjen i na prethodno opisan način parafiran nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

- 13.1.4. Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, član 72. stav (3) Zakona, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. (lična sposobnost) i 47. (ekonomska i finansijska sposobnost) Zakona, na način i u rokovima definisanim ovom tenderskom dokumentacijom; ili
  - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu s propisima u BiH; ili
  - u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili
  - propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije; ili
  - propusti da potpiše ugovor o nabavci, odnosno ukoliko ugovornom organu ne dostavi potpisani ugovor u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema prijedloga ugovora; ili
  - odbije da zaključi ugovor u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

## 13.2. **Podugovaranje**

- 13.2.1. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje (član 73. Zakona). Ponuđači trebaju u Obrascu za ponudu, prilog . ove TD, navesti da li namjeravaju sklapati podugovor s trećom stranom i ukoliko se izjasne da imaju namjeru podugovarati obavezni su da to opisno navedu koji dio ugovora namjeravaju podugovarati ili u kom će procentu ugovor podugovarati ili iznos izražen u valuti ponude, bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati.

## 14. **ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA**

- 14.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zkona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.
- 14.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- 14.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet (5) dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 14.4. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od deset (10) dana, od prijema zaključka.
- 14.5. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cijelosti, te svoje rješenje i odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može

izjaviti žalbu URŽ u roku od pet (5) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

- 14.6. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopušten i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet (5) dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

## **15. FINANSIJSKE GARANCIJE**

### **15.1. Garancija za uredno izvršenje ugovora**

U ovom postupku javne nabavke ne zahtjeva se garancija za uredno izvršenje ugovora.

## **16. E- AUKCIJA**

- 16.1. Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E-aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16).

- 16.2. E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje:
- podnošenje novih cijena izmjenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E – nabavke.

- 16.3. Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E-aukcije u sistemu E-nabavke. Za zakazivanje i početak E-aukcije referentno je vrijeme u sistemu E-nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. E-aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom ili radnim danom prije 9,00 sati i nakon 15,00 sati.

- 16.4. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja E-aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E-nabavke o sljedećem:

- a) datumu i vremenu početka E-aukcije;
- b) prethodno određenom trajanju E-aukcije;
- c) broju postupka javne nabavke;
- d) poziciju na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
- e) **DA LI SE NA PONUDU PRIMJENJUJE PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG.**

- 16.5. Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E-aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E-nabavke do momenta početka E-aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazovanje E-aukcije se može vršiti kroz sistem E-nabavke do momenta početka E-aukcije.

- 16.6. Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10% najniže početne cijene svih ponuda.

- 16.7. Sistem E-nabavke šalje obavještenje o završenoj E-aukciji. Ugovorni organ po završetku E-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

- 16.8. Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjeње ukupne cijene postignute nakon E-aukcije, te se na tako umanjeње cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. Zakona.

## **17. PRILOZI**

Prilog 1: OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

Prilog 2: OBRAZAC ZA PONUDU

Prilog 3: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Prilog 4: IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

Prilog 5: IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47. ZAKONA

Prilog 6: IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 50. tačka e) ZAKONA

Prilog 7: PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA

Prilog 8: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Prilog 9: NACRT UGOVORA

Prilog 10: TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

**OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE**

(Memorandum ponuđača)

**SADRŽAJ PONUDE**

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_\_\_, i to:

- 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.
  - 6.
  - 7.
  - 8.
  - 9.
  - 10.
- Itd.

Za Ponuđača:

---

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

---

M.P.



**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke: 01-16-3-925/20  
Broj obavještenja sa Portala JN \_\_\_\_\_  
Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve  
genocida iz 1995. godine, Srebrenica  
Sjedište: Potočari bb, Srebrenica 75 430

**PONUĐAČ:** \_\_\_\_\_  
**ID broj ponuđača:** \_\_\_\_\_  
**Adresa ponuđača:** \_\_\_\_\_

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA za predmetnu ponudu**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: ..... (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za nabavku \_\_\_\_\_, u skladu sa uslovima iz TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

<b>Cijena ponude bez PDV</b>	<b>KM</b>
<b>Ponuđeni popust</b>	<b>%</b>
<b>Cijena ponude sa uračunatim popustom</b>	<b>KM</b>
<b>PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)</b>	<b>KM</b>
<b>Ukupna ponuđena cijena (sa uračunatim popustom i PDV)</b>	<b>KM</b>

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, prihvatamo da je relevantna cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Sjedište ugovornog organa je Potočari bb, Srebrenica 75 430.
5. U pogledu primjene preferencijalnog tretmana domaćeg izjavljujemo da (ZAOKRUŽITI):
  - a) je ponuđač domaći privredni subjekt sa sjedištem u BiH i da su najmanje 50% radne snage rezidenti Bosne i Hercegovine, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;
  - b) je ponuđač privredni subjekt registriran u zemlji potpisnici CEFTA 2006., odnosno sa sjedištem u ..... i da su najmanje 50% radne snage rezidenti .....
  - c) naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

**Napomena:** Ukoliko ponuđač ne zaokruži niti jednu od navedenih opcija njegova ponuda se neće smatrati domaćom.

6. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojačano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

7. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u TD i ne **nalazimo** se ni u jednoj situaciji navedenoj u TD zbog koje bi bili isključeni iz učešća. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u roku koji je utvrđen u TD, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:  
[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

Usluge štampanja i isporuke publikacije  
"Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije"

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redn i broj	Opis usluga	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavci bez PDV-a	Ukupna cijena po stavci bez PDV-a
1.	<b>"Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije"</b> Format: A4 landscape Broj strana: 84 (80 strana – knjižni blok + korice) Stampa: color/obostrano (pojašnjenje: korice color, sve stranice crno – bijela) Papir (korice): 350 gr, kartonski papir Papir (knjižni blok): 100 gr Uvez: lijepljeni	komad	4000		
2.	<b>Afiša:</b> Format A4 (trolist); Obostrani color print; Kunsdruck papir 200 gr	komad	12000		
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					
Iznos PDV-a					
Ukupna cijena sa PDV-om					

Ukupno (slovima): \_\_\_\_\_

Potpis dobavljača: \_\_\_\_\_

## NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) ( LIČNA  
SPOSOBNOST )**

**Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od: \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, odnosno predstavnika ponuđača: \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda pod nazivom – **Nabavka usluga štampanja i isporuke publikacije "Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije"**, a koju sprovodi ugovorni organ Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ /20, na Portalu JN, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih ili indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka a) i stav (4)  
( EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST )  
Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa  
ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu  
predstavnik privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv  
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije  
sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi  
\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne  
nabavke usluga u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda pod nazivom – **Nabavka  
usluga štampanja i isporuke publikacije "Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka  
civilizacije"** a kojeg provodi ugovorni organ Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen  
obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, za koje je objavljeno obavještenje o  
javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_/20, na portalu JN, a u skladu sa članom 47.  
stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač \_\_\_\_\_ u  
navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska  
sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) Zakona, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora  
dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a), i na zahtjev ugovornog organa i u roku  
kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba  
neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su  
istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje  
netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz  
člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane  
kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do  
2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat **ponuđača / kandidata**: \_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke; c), d), e), i g),  
(Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim  
nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke, \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH, broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 50. Tačke c), e), i g) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem slijedeću izjavu:

- c) angažman tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtjevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
  - d) pružio ca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
  - e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
  - g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.
- (Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više))**

**Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:**

---



---



---



---



---



---



---



---

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonom BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača/kandidata

## PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda pod nazivom – Nabavka usluga štampanja i isporuke publikacije "Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“, a kojeg provodi ugovorni organ Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mazarje za žrtve genocida iz 1995. godine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_/20, na portalu JN, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_



## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

---

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**NACRT UGOVORA**

Usluge štampanja i isporuke publikacije  
„Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“

Zaključen dana \_\_\_\_\_ .2020. godine između:

**UGOVORNI ORGAN:** Memorijalnog centra Srebrenica–Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Srebrenica, koga zastupa direktor Službe Dr. Emir Suljagić, (u daljem tekstu: Ugovorni organ), s jedne strane, i

**IZVRŠILAC:** \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvršilac), s druge strane.

**I PREDMET UGOVORA**

**Član 1.**

- (1) Predmet ovog ugovora je pružanje usluga štampanja i isporuke publikacije „Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije“ za potrebe Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, ul. Potočari bb, 75 430 Srebrenica.
- (2) Ugovor se zaključuje na period do isporuke publikacije koja je predmet ove nabavke računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora.
- (3) Količina predmetne nabavke iskazana u Prilogu 3 (Obrazac za cijenu ponude) je konačna količina i Ugovorni organ se obavezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

**Član 2.**

- (1) Ugovorni organ, nakon što je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl.glasnik BiH“, br. 39/14), prihvatio ponudu Izvršioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ .2020. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora, i Odlukom broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ /2020. godine, dodijelio ugovor, a Izvršilac, pošto se upoznao sa pravima i obavezama koje ima, saglasili su se:
  - a) Izvršilac usluga će izvršiti sve ugovorene obaveze kako je to određeno ovim Ugovorom, tenderskom dokumentacijom i ostalim dokumentima koji čine sastavni dio ovog Ugovora.
  - b) Izvršilac se obavezuje da održava kontinuitet i dinamiku izvršenja svojih obaveza, kako bi se usluge štampanja i isporuka završile u roku navedenom ovim Ugovorom i tenderskom dokumentacijom čiji je ovaj Ugovor sastavni dio;
  - c) Izvršilac će izvršiti fakturisanje izvršenih usluga, jednokratno na adresu Ugovornog organa;
  - d) Ugovorni organ se obavezuje da će Izvršiocu platiti izvršene usluge koje su predmet ovog Ugovora trideset (30) dana po isporučenim štampanim materijalima koji su predmet ove nabavke i dostave fakture, na vrijeme i na način propisan ovim Ugovorom.

## II UGOVORENA CIJENA

### Član 3.

- (1) Ukupna predračunska vrijednost usluga iz člana 1. ovog Ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_ KM).
- (2) Ukupna predračunska vrijednost iz stava (1) ovog člana je utvrđena na osnovu Ponude Izvršioca usluga nakon provedene računске kontrole i usaglašavanja.

## III OBRAČUN USLUGA I NAČIN PLAĆANJA

### Član 4.

- (1) Izvršilac će nakon što izvrši usluge iz ovog ugovora ispostaviti fakturu na naplatu.
- (2) Sve dokumente za plaćanje nasloviti na adresu Ugovornog organa: Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Potočari bb, 75 430 Srebrenica.
- (3) Ugovorni organ se obavezuje da će plaćanje usluga izvršenih po ovom ugovoru izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ovjerene fakture od strane Izvršioca. Rok plaćanja teče od ispostavljanja ispravne fakture.
- (4) Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvršilac jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.
- (5) Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Izvršioca br. \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ (naziv banke Izvršioca).

### Član 5.

- (1) U obim usluga iz člana 1. ovog Ugovora podrazumijevaju se sve usluge po prihvaćenim cijenama sa uračunatim poreskim obavezama (Prema specifikaciji iz Obrasca za cijenu ponude i prihvaćenju ponudi).
- (2) Jedinичne cijene iz ponude sadrže i povezane neophodne radnje (tehnološke aktivnosti), koje daju funkcionalnost konkretnoj poziciji iz tehničke specifikacije.

### Član 6.

- (1) Izvršilac usluga će fakturu za pružene usluge ispostaviti na sljedeći način:
  - a) po izvršenju usluga, dostavi materijala koji su predmet usluge, otpremnice i fakture na adresu Ugovornog organa;
  - b) nakon što Ugovorni organ izvrši kvantitativni i kvalitativni pregled dostavljenih materijala i sačini Zapisnik o prijemu istih;
- (3) Izvršilac usluga se obavezuje na nepromjenljivost ponuđenih cijena tokom cijelog ugovornog perioda. Ukupan iznos dostavljene fakture mora biti jednak ukupnom iznosu iz dostavljene ponude Izvršioca.

- (4) Obračun pruženih usluga vršit će se uz primjenu jediničnih cijena iz ponude Izvršioca usluga broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.
- (5) Ugovorni organ i Izvršilac usluga su saglasni da će se plaćanje izvršiti po ispostavljenoj fakturi za izvršene usluge.
- (6) Ugovorni organ će plaćanje fakture za izvršene usluge izvršiti u roku od 30 dana od dana nastanka obaveze iz stava četiri (4) i stava pet (5) ovog člana.

#### **IV ROK I MJESTO PRUŽANJA I ISPORUKE USLUGA**

##### **Član 7.**

- (1) Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge završiti najkasnije 15 (petnaest) dana, od dana potpisivanja ugovora;
- (2) Izvršilac je dužan da otpočne pripreme za izvršenje ugovora odmah nakon potpisivanja istog;
- (3) Mjesto/lokacija izvođenja usluga je na adresi Izvršioca;
- (4) Mjesto/lokacija isporuke materijala koji su predmet ovog Ugovora je u sjedištu Ugovornog organa, ul. Potočari bb., 75 430 Srebrenica.

##### **Član 8.**

- (1) Izvršilac usluga se obavezuje izvršiti usluge Ugovornom organu, propisanog kvaliteta, u traženim količinama i u ponuđenom roku iz ponude broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.
- (2) Izvršilac usluga se obavezuje na rok izvršenja usluga do petnaest (15) dana.
- (3) Ugovorni rok utvrđen odredbom iz stava dva (2) ovog člana može se produžiti samo u slučaju više sile iz razloga neplaniranih događaja od bitnog uticaja na rad, po prethodno pribavljenoj saglasnosti ugovornog organa.
- (4) Rok izvršenja usluga iz stava (4) ovog člana ne uključuje dane više sile (kiša, vjetar, snijeg, grad i sl.)
- (5) Izvršilac usluga je upoznat sa svim uslovima i po ovom Ugovoru prihvaća pružanje predmetnih usluga bez ikakvih ograničenja.

##### **Član 9.**

- (1) Izvršilac usluga se obavezuje pružiti usluge Ugovornom organu u skladu sa ovim Ugovorom, propisima i pravilima struke.
- (2) Izvršilac usluga prihvata obavezu da omogući Ugovornom organu da izvrši pregled kvaliteta i kvantiteta te u skladu s tim po pozivu Ugovornog organa i o svom trošku Izvršilac usluga će otkloniti sve eventualno utvrđene nedostatke na materijalima koji su predmet usluga a koji su posljedica slabe kvalitete izvedbe.
- (3) Izvršilac usluga dužan je odazvati se na poziv Ugovornog organa u roku od 48 sati, radi zajedničkog utvrđivanja naknadno uočenih nedostataka izvršenih usluga i utvrđivanja rokova za otklanjanje istih o trošku Izvršioca usluga, o čemu se sačinjava i potpisuje međusobni zapisnik koji je obavezujući za Izvršioca usluga.

## **Član 10.**

- (1) Ugovorni organ može raskinuti ugovor:
  - a) ako Izvršilac usluga ne otpočne sa pripremama izvršenja usluga u rokovima iz člana 7. ovog Ugovora;
  - b) ako Izvršilac usluga kasni sa izvršenjem usluga više od 5 (pet) dana od ugovorenog roka;
  - c) ukoliko Ugovorni organ utvrdi da kvalitet i kvantitet usluga nisu u skladu s ponudom Izvršioca usluga;
  - d) ako van ugovorenih uslova i bez saglasnosti Ugovornog organa prepusti pružanje svih ili većine usluga podugovaraču.
- (2) Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge pružati u skladu sa tenderskom dokumentacijom i da će postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta i kvantiteta izvršene nabavke.
- (3) Ugovorni organ je dužan da dostavi pisano obavještenje o svakom navodnom propustu Izvršioca usluga po ovom Ugovoru.
- (4) Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Izvršioca usluga u smislu ovog Ugovora.

## **V OBAVEZE IZVRŠIOCA USLUGA**

### **Član 11.**

- (1) Izvršilac usluga se naročito obavezuje:
  - da o svom trošku obezbjedi sav neophodan materijal, opremu i radnu snagu;
  - izvršiti usluge stručno i u skladu sa tehničkom specifikacijom, ovim Ugovorom, pozitivnim zakonskim propisima, važećim standardima i pravilima struke;

## **VI OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA**

### **Član 12.**

- (1) Obaveze Ugovornog organa su da:
  - a) da Izvršiocu u elektronskoj formi preda primjerak materijala koji je predmet ove nabavke radi uvođenja u posao;
  - b) da izvrši primopredaju materijala koji su predmet pružanja usluga iz ovog Ugovora nakon izvršenja istih;
  - c) da izvrši plaćanje pruženih usluga na način predviđen ovim Ugovorom.

## **VII KONTROLA KVALITETA I KVANTITETA MATERIJALA**

### **Član 13.**

- (1) Ugovorni organ ima pravo da, u bilo koje vrijeme, izvrši svaku vrstu kontrole i provjere u pogledu izvršenja usluga koje su predmet ovog ugovora, vrste, količine i kvalitete

korištenog materijala i opreme kao i u vezi sa poštivanjem uslova tenderske dokumentacije.

## **VIII PRIMOPREDAJA I KONAČNI OBRAČUN**

### **Član 14.**

- (1) Izvršilac usluga je obavezan kontinuirano obavještavati Ugovorni organ o toku ugovorenih usluga.
- (2) Pregled završenih usluga će, prije primopredaje istih od strane nadležnog organa, izvršiti komisija koju čini Komisija za nabavke Ugovornog organa i predstavnici Izvršioca usluga. Komisija za nabavke Ugovornog organa će sačiniti zapisnik o pregledu i prijemu materijala koji su predmet ove usluge i sačiniti listu eventualnih nedostataka sa rokom otklanjanja istih.
- (3) O završetku i preuzimanju izvršenih usluga ovlašteni predstavnici Izvršioca usluga i Ugovornog organa sastaviti će primopredajni zapisnik u kojem će detaljno utvrditi prvenstveno:
  - a) da li izvršene usluge udovoljavaju uslovima iz ovog Ugovora, pozitivnim zakonskim propisima i pravilima struke;
  - b) datume početka, završetka i primopredaje izvršenih usluga;
  - c) moguća sporna pitanja tehničke naravi.
- (4) Zapisnik o primopredaji će se potpisati nakon što Izvršilac usluga otkloni sve nedostatke koje je utvrdila Komisija za nabavke Ugovornog organa.

### **Član 15.**

- (1) Ovaj Ugovor se zaključuje na period do izvršenja ugovorenih usluga.
- (2) U slučaju eventualnih primjedbi Ugovornog organa na kvalitet i količinu, Ugovor se može potpuno raskinuti i prije njegovog isteka, uz prethodno izmirenje svih obaveza utvrđenih po osnovu ovog Ugovora.
- (3) Odredbe ovog Ugovora ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

## **XI ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 16.**

- (1) Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom nadležan je Sud Bosne i Hercegovine u Sarajevu.

### **Član 17.**

- (1) Svaka od ugovornih strana može otkazati ovaj Ugovor pisanim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana iz svih razloga propisanih Zakonom o obligacionim odnosima.

### **Član 18.**

- (1) Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 19.**

- (1) Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

### **Član 20.**

- (1) Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od čega svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

IZVRŠILAC USLUGA

Direktor

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_  
Srebrenica, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ . godine

UGOVORNI ORGAN

Direktor

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_  
Srebrenica, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ . godine

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**  
 Usluge štampanja i isporuke publikacije  
 "Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije"

R.br.	OPIS ROBE			
	Usluge štampanja i isporuke publikacije "Sjećanje na genocid u Srebrenici: Poruka civilizacije"		Jedinica mjere	Količina
1.	Karakteristike	<b>"Sjećanje na genocid u Srebrenici:          Poruka civilizacije"</b> Format: A4 landscape Broj strana: 84 (80 strana - knjižni blok + korice) Stampa: color/obostrano (pojašnjenje: korice color, sve stranice crno – bijela) Papir (korice): 350 gr, kartonski papir Papir (knjižni blok): 100 gr Uvez: lijepljeni	komad	4000
2.	Karakteristike	<b>Afiša:</b> Format A4 (trolist); Obostrani color print; Kunsdruck papir 200 gr	komad	12000



