BOSNA I HERCEGOVINA

Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine

T E N D E R S K A   D O K U M E N T A C I J A

Javna nabavka radova:
„Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene“

JRJN 45223800-4

KONKURENTSKI ZAHTJEV

Broj javne nabavke: 05-16-3-831-2/21

Srebrenica, 07. juli 2021. godine

Bosna i Hercegovina
Memorijalni centar Srebrenica-Potočari
Spomen obilježje i mezarje za žrtve
genocida iz 1995. godine, Srebrenica

Broj javne nabavke: 05-16-3-831-2/21
Srebrenica, 07.07.2021. godine

PREDMET: Konkurentski zahtjevza nabavku radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene" za potrebe Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Srebrenica

Poštovani,

U ime Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Srebrenica, pozivamo Vas da dostavite ponudu u konkurentskom zahtjevu za nabavku broj: 05-16-3-831-2/21 od 06.07.2021. godine. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Definicija pojmova
5. Broj javne nabavke
6. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

7. Opis predmeta nabavke
8. Podjela na lotove
9. Količina predmeta nabavke
10. Tehničke specifikacije predmeta nabavke (predmjer radova)
11. Mjesto izvođenja radova
11. Rok izvođenja radova
13. Garancija (garantni rok) i druge obaveze Izvođača

Uslovi za kvalifikaciju

14. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
15. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

16. Sadržaj i način pripreme ponude
17. Način dostavljanja ponude
18. Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača
19. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
20. Obrazac za cijenu ponude
21. Način određivanja cijene ponude
22. Valuta ponude
23. Kriterij za dodjelu ugovora
24. Jezik i pismo ponude
25. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

26. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
27. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
28. Nacrt ugovora

Ostali podaci

29. Garancija za ozbiljnost ponude
30. Garancija za dobro izvršenje ugovora
31. Obilazak mjesta ili lokacije za izvođenja radova
32. Zaključivanje ugovora na duži period
33. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma
34. Podugovaranje
35. Rok za donošenje odluke o izboru
36. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Dodatne informacije

37. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
38. Ispravka ili izmjena, i pojašenjnja tenderske dokumentacije
39. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
40. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
41. Neprirodno niska ponuđena cijena
42. Zaključivanje ugovora
43. E-aukcija
44. Pouka o pravnom lijeku

PRILOZI:

PRILOG 1 – Obrazac sadržaja ponude
PRILOG 2 – Obrazac za ponudu
PRILOG 3 – Obrazac za cijenu ponude
PRILOG 4 – Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o JN
PRILOG 5 – Pismena izjava iz člana 52. Zakona o JN
PRILOG 6 – Obrazac povjerljivih informacija
PRILOG 7 – Nacrt ugovora
PRILOG 8 – Tehnička specifikacija (predmjer radova)
PRILOG 9 – Izjava o prihvatanju opštih i posebnih uslova iz tenderske dokumentacije
PRILOG 10 – Obrazac ovlaštenja za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

OPŠTI PODACI

1. Podaci o Ugovornom organu

Ugovorni organ: **Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine**
Adresa: Potočari bb, 75 430 Srebrenica, Bosna i Hercegovina
IDB/JIB: 4402797840004
Telefon: +387 56 991 944
Faks: +387 56 991 941
Web adresa: **www.srebrenicamemorial.org**

2. Podaci o licu zaduženom za kontakt

2.1. Kontakt osoba: Mirnes Zahirović
Telefon: +387 56 991 943 i 056 991 948
Faks: +387 56 991 941
e-mail: **info@srebrenicamemorial.org**

2.2. Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespondencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespondencija koja se vrši u Informacionom sistemu "E-nabavke" (u daljem tekstu: sistem "E-nabavke") i da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1.

2.3. Ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki") u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14).

2.4. U ovom otvorenom postupku, ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke" u skladu sa članom 55. Zakona, članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 53/15).

2.5. Ugovorni organ ovaj Konkurentski zahtjev objavljuje i na svojoj web stranici: www.srebrenicamemorial.org gdje ponuđači mogu izvršiti uvid bez prava preduzimanja bilo kakvih radnji po osnovu uvida u isti.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je Ugovorni organ u sukobu interesa

Kod ovog Ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situaciji iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona o JN.

4. Definicije pojmova

Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji imaju slijedeće značenje:

"*Ovlašteno lice / lica*" – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

"*Ugovorni organ*" ili Ugovorni organ – Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine;

"*Zakon" ili "ZJN*" – Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14);

"*Postupak nabavke*" – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

"*Podzakonski akti*" – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona: Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službeni glasnik BiH" broj: 90/14), Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom

sistemu “E-nabavke” (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14) i Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda (“Službeni glasnik BiH” broj: 90/14);

“*Ponuđač*” – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nude robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, i koji su dostavili ponudu;

“*Dobavljač*” – pravno ili fizičko lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nude robe, usluge i/ili radove, a registrovani su za obavljanje predmetne djelatnosti, a kojem je nakon postupka javne nabavke dodjeljen ugovor o javnoj nabavci;

“*TD*” – ova tenderska dokumentacija.

5. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 05-16-3-831-2/21 od 06.07.2021. godine
Referentni broj iz Plana nabavki: **Vanplanska nabavka**
Broj obavještenja o nabavci: sa Portala javnih nabavki
Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): Nije objavljeno

6. Podaci o postupku javne nabavke

6.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Konkurentski zahtjev**
6.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **11.000,00 KM**
6.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (radovi): Ugovor o javnoj nabavci radova
6.4. Okvirni sporazum: nije predviđen
6.5**. E-aukcija: DA**, za ovaj postupak predviđeno je korištenje e-aukcije.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

7. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka radova: “Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene”, prema Odluci o pokretanju postupka broj: 05-16-3-831-2/21 od 06.07.2021. godine, u skladu sa specifikacijom kako je dato u ovoj TD, a na osnovu iskazanih potreba Ugovornog organa.
Oznaka i naziv iz JRJN: **45223800-4** (Sastavljanje i podizanje montažnih konstrukcija)

8. Podjela na lotove

Nije predviđena podjela na LOT-ove.

9. Količina predmeta nabavke

Predmjer radova i količina predmeta nabavke data je u Tehničkoj specifikaciji za nabavku radova: “Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene” – Prilog 8 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3 ove TD.

10. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD.

Ukoliko tehnička specifikacija sadrži više stavki, ponuđač je dužan u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3 dati ponudu za sve stavke vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u specifikaciji ne može biti 0.

11. Mjesto izvođenje radova

Memorijalni centar Srebrenica-Potočari
Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine
Potočari bb, 75430 Srebrenica

12. Rok izvođenja radova

Rok za izvođenje radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene" je maksimalno **60 dana od dana potpisivanja ugovora.**

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti ugovora, za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može biti veći od 10% od ukupno ugovorene vrijednosti radova koji su predmet narudžbe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa. Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

13. Garancija (garantni rok) i druge obaveze Izvođača

Garantni rok za izvođenje radova je minimalno **24 mjeseca** i počinje teći od dana primopredaje radova.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

14. Lična sposobnost

14.1. U skladu s članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

14.2. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz tačke 14.1. a) do d) ponuđač je uz ponudu dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu (organ uprave ili notar) **Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45.** stav (1) tačka od a) do d) Zakona. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u Prilogu 4 ove TD i datum izdavanja navedene izjave ne smije biti stariji od 15 dana računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

14.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu izjavu iz tačke 14.2. ove TD.

14.4. U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

14.5. Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti slijedeće dokaze (**original ili ovjerenu kopiju**) u svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova:

a) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

b) Uvjerenje izdato od nadležnih institucija kojom se potvrđuje da je ponuđač izmirio obaveze dospjele obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza.

14.5. Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz tačke 14.1. tačka c) i d) prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

14.6. Dokazi iz tačke 14.5. moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa **najkasnije sedmi (7) dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača**, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 16:00 sati). Dokumenti ili uvjerenja koja dostavlja izabrani ponuđač ne smiju biti starija od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

14.5. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe. Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

14.6. Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

14.11. Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

15. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ostali uslovi za kvalifikaciju u smislu dokazivanja ekonomsko-finansijske, tehničke i profesionalne sposobnosti su srazmjerni predmetu nabavke i procjenjenoj vrijednosti nabavke.

15.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

15.1.1. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

a) **Dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru** u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Potrebno je dostaviti:

- za ponuđače iz BIH koji su privredna društva/pravna lica: **Rješenje o upisu u sudski registar** sa svim izmjenama ili **aktuelni izvod iz sudskog registra original ili ovjerena kopija**, čiji datum izdavanja nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao dan/datum za prijem ponuda). Akteulni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži.

- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

15.1.2. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji.

15.1.3. **Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija originala**. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

Dokazi o registraciji moraju biti precizno definisani, sa jasno definisanim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da je ponuđač, u vrijeme predaje ponude, registrovan za predmetnu djelatnost.

PODACI O PONUDI

16. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije.
Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.
Sva ostala dokumentacija uz ponudu može biti na jednom od službenih jezika u BiH ili na nekom drugom jeziku pod uslovom da se obavezno priloži i prevod ovlaštenog sudskog tumača na jedan od službenih jezika BiH.
Izuzetno štampana literatura, brošure, katalozi ili slično mogu biti na drugom jeziku bez prevoda.

Ponuda mora sadržavati slijedeće dokumente:

1.) **Naziv, adresu ponuđača i broj ponude,** a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
2.) **Sadržaj ponude**, sa popisom dokumentacije koja je priložena uz ponudu, a u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 ove TD;
3.) **Obrazac za ponudu** potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 ove TD;
4.) **Obrazac za cijenu ponude** na originalnom obrascu, propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 ove TD;
5.) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačke 14. i 15. tenderske dokumentacije** (Lična sposobnost; Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti)- Prilog 4
6.) **Izjavu ponuđača u skladu sa članom 52.** stav (2) Zakona prema formi koja je data u Prilogu 5. ove TD;
7.) **Popunjen, parafiran, ovjeren i potpisan Nacrt ugovora** prema formi datoj u Prilogu 7. TD;
8.) **Izjavu o prihvatanju opštih i posebnih uslova TD** - Prilog 9
9.) Obrazac za povjerljive informacije, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 39.TD), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 6. ove TD. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
10.) Sporazum/ugovor za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača), sa jasno naznačenim obavezama pojedinih članova grupe;
11.) Ovlaštenje/ovlaštenja kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
12.) Izjavu o namjeri podugovaranja (ako ponuđač namjerava podugovoriti dio ugovora);

17. Način dostavljanja ponuda

Ponuđač je dužan dostaviti original ponudu i kopiju ponude.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u TD, do datuma i vremena navedenog u obaviještenju o nabavci i TD. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuđač će dostaviti, u zapečaćenim kovertama jednu ponudu u originalu na kojoj će čitko napisati: „ORIGINAL PONUDA“ i jednu kopiju ponude na kojoj će čitko napisati: „KOPIJA PONUDE“. Koverte sa zapečaćenom originalnom ponudom i kopijom ponude moraju biti zapečaćene u jednoj većoj neprovidnoj koverti. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

Memorijalni centar Srebrenica-Potočari
Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine
Potočari bb,75 430 Srebrenica

PONUDA ZA NABAVKU RADOVA
„Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene“

Broj nabavke: 05-16-3-831-2/21

sa naznakom „NE OTVARATI - OTVARA KOMISIJA“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača:

Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je osiguran kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

18. Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

19. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda - Alternativna ponuda

Nije dopušteno podnošenje alternativnih ponuda

20. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat u Prilogu 3. tenderske dokumentacije priprema se u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio dokumentacije.
Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u Obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti Obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.
Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

21. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

22. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

23. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: „najniža cijena ponude“ (član 64. Zakona)

24. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu.
Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno dio propratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) mogu biti i na drugom jeziku bez prevoda (npr. engleski).

25. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka

navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.
Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE ODREDBE

26. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 17. ove tenderske dokumentacije i to:

Mjesto:	**Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine**
Ulica i broj:	**Potočari bb, 75430 Srebrenica**
Datum:	**21.07.2021. godine**
Vrijeme:	**11:00 sati**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

27. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Mjesto:	**Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine**
Ulica i broj:	**Potočari bb, 75430 Srebrenica**
Datum:	**21.07.2021. godine**
Vrijeme:	**11:15 sati**

28. Nacrt ugovora

28.1. Nacrt ugovora je dat u Prilogu 7. ove TD. Ponuđač treba da popuni nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci) i čini sastavni dio ponude, u protivnom ponuda će biti odbijena.

28.2. **Sve stranice/listove nacrta ugovora treba parafirati** osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača i na mjestu predviđenom za potpis, potpisati i otiskom pečata ovjeriti Nacrt Ugovora. Popunjen i na prethodno opisan način parafiran nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

OSTALI PODACI

29. Garancija za ozbiljnost ponude

Ne zahtijeva se garancija za ozbiljnost ponude.

30. Garancija za dobro izvršenje ugovora

Ne zahtjeva se garancija za dobro izvršenje ugovora.

31. Obilazak mjesta ili lokacije za izvođenja radova

Izvođenje radova se vrši na lokaciji predviđenoj ovom tenderskom dokumentacijom (Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Potočari bb, 75 430 Srebrenica). Moguć je obilazak mjesta po dogovoru. Kontakt osoba: Hajrudin Džanić.

32. Zaključivanje ugovora na duži period

U ovom postupku javne nabavke nije predviđeno zaključivanje ugovora na period duži od zakonom propisanog.

33. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma

U ovom postupku javne nabavke nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma a zaključivanje ugovora na period duži od zakonom propisanih nije predviđeno

34. Podugovaranje

Ugovorni organ ne može zabraniti podugovaranje ali je neophodno da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).
U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

35. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa www.srebrenicamemorial.org

36. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju. Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

DODATNE INFORMACIJE

37. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.
Tenderska dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki.

38. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

38.1. Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke".

38.2. Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

38.3. Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke".

38.4. Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, Ugovorni organ je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.

38.5. Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu izvršenja radova/pružanja usluga, Ugovorni organ je obavezan produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku radova / pružanje usluga.

38.6. Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

39. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.
Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:
a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

40. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 17. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA
ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUDA ZA NABAVKU RADOVA: Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene
Broj nabavke: 05-16-3-831-2/21

IZMJENA/DOPUNA PONUDE „NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača
Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

41. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH", broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.
Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvršiti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

42. Zaključivanje ugovora

Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe.

Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorni organ zadržava pravo prilagođavanja prijedloga ugovora u skladu sa predmetom nabavke.

43. E-aukcija

43.1. **Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E-aukcije** u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E-aukcije („Službeni glasnik BiH", broj: 66/16).

43.2. E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje: podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E-nabavke.

43.3. Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E-aukcije u sistemu E-nabavke. Za zakazivanje i početak E-aukcije referentno je vrijeme u sistemu E-nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. E-aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 09:00 sati i nakon 15:00 sati.

43.4. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentum zakazivanja E-aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E-nabavke o sljedećem:

a) datumu i vremenu početka E-aukcije;
b) prethodno određenom trajanju E-aukcije;
c) broju postupka javne nabavke;
d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
e) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.

43.5. Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E-aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E-nabavke do momenta početka E-aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E-aukcije se može vršiti kroz sistem E-nabavke do momenta početka E-aukcije.

43.6. Svako snižavanja cijene ponude u slučaju najniže cijene, kako kriterija za dodjelu ugovora je moguće u rasponu od 0,1% do 10% najniže početne cijene svih ponuda.

43.7. Sistem E-nabavke šalje obavještenje o završenoj E-aukciji. Ugovorno organ po završetku E-aukcije, u skladu s članom 69. ZJN donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

43.8. Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenatkoliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne

cijene postignute nakon E-aukcije, te se na tako umanjenje ukupne cijene nudi zaključenje ugovra najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. Zakona.

<u>44. Pouka o pravnom lijeku</u>

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

PRILOZI:

Prilog 1 Sadržaj ponude
Prilog 2 Obrazac za ponudu
Prilog 3 Obrazac za cijenu ponude
Prilog 4 Izjava u skladu sa članom 45. ZJN
Prilog 5 Izjava u skladu sa članom 52. ZJN
Prilog 6 Obrazac za dostavu povjerljivih informacija
Prilog 7 Tehnička specifikacija
Prilog 8 Nacrt ugovora
Prilog 9 Izjava ponuđača
Prilog 10 Obrazac ovlaštenja za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Za Ugovorni organ:
D i r e k t o r
dr Emir Suljagić

____

PRILOG I

OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

(Memorandum ponuđača)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ___, i to:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
Itd.

Za Ponuđača: ________________________________
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

____

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 05-16-3-831-2/21
Broj obavještenja sa Portala JN___________________________
Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Srebrenica
Sjedište*:* Potočari bb, Srebrenica 75 430

PONUĐAČ:________________________________
ID broj ponuđača:___________________________
Adresa ponuđača: ____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA za predmetnu ponudu

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.
U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci …..……......……………..............….., dana ....…………., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: ....…………....... (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za nabavku radova: „Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene“ u skladu sa uslovima iz TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

Cijena ponude bez PDV	**KM**
Ponuđeni popust	**%**
Cijena ponude sa uračunatim popustom	**KM**
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	**KM**
Ukupna ponuđena cijena (sa uračunatim popustom i PDV)	**KM**

Uz ponudu dostavljamo i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, prihvatamo da je relevantna cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi ____________________________________ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [....../……../.......] (datum).

5. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u TD i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u TD zbog koje bi bili isključeni iz učešća. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u roku koji je utvrđen u TD, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [...…………………………]

Potpis ovlaštene osobe: [………………………………………………………]

Mjesto i datum: [……………………………….……………….….]

Pečat preduzeća:

PRILOG 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NABAVKA RADOVA: "IZRADA I POSTAVLJANJE OBJEKTA ZA POSEBNE NAMJENE"

Naziv ponuđača______________________
Ponuda br. __________________________

R.br.	OPIS STAVKE	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Demontaža postojećeg objekta dimenzija 2,35x2,35x2x353 m	paušalno	1.00		
2.	Izrada i postavljanje objekta dimenzija 2,35x2,35x2,53m. Objekat izrađen od odgovarajuće čelične potkonstrukcije sa termičkom izolacijom u podu i krovu od panela d=50mm. Završni sloj poda DLV (PVC pod). Fasadna stolarija izrađena od profila sa prekinutim termičkim mostom u sistemu ALUMIL M9650. Objekat se sastoji od 3 fiksne strane i jedne strane na kojoj se nalaze jednokrilna vrata za ulaz-izlaz iz objekta. Brava na vratima jezičak, šteka. Ispuna u parapetu do 900mm panel d=24mm dok je gornji dio pozicije ispunjen IZO staklom stopsol bronza 6mm + 16Arg + 4mm LOW-e. Unutar objekta provedena struja, tj rasvjeta + pet utičnica, a sve skupa povezano u odgovarajuću kutiju sa osiguračima. Obaveza investitora je dovesti struju do objekta.	komad	1.00		

R E K A P I T U L A C I J A

UKUPNO (KM) BEZ PDV-a ____________________
POPUST _____ % ____________________
UKUPNO SA POPUSTOM (KM) BEZ PDV-a ____________________
PDV - 17%

UKUPNA VRIJEDNOST RADOVA :

Napomena uz predmjer radova:

1. Cijene moraju biti izražene u KM za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV- a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti izvođaču radova. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.
6. Fakturisanje i plaćanje izvršenih radova vršit će se u skladu sa tenderskom dokumentacijom.
7. Obračun i isplata će se vršiti u skladu sa tenderskom dokumentacijom, na osnovu cijena iz ponude, koje su fiksne i ne podliježu promjenama do okončanja ugovora.

Mjesto i datum:__________________________

Potpis i pečat Izvođača :__________________

Izjava o ispunjenosti uslova iz članka 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, _____________________________________ niže potpisani sa ličnom kartom broj______________ izdatom od________________________u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ____ (navesti naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) ID broj_______________________ čije sjedište se nalazi u ____ (grad/opština), na adresi ____ (ulica i broj), kao ponuđač postupku javne nabavke
____
(navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),
____
(navesti tačan naziv ugovornog organa),
za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj:__________________ na Portalu javnih nabavki dana: __________. godine

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama a u vezi sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač ____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan,
b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
c) propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan,
d) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao: (ime i prezime)

____

Mjesto i datum davanja izjave:

____

Potpis i pečat nadležnog organa:

____

M.P

PRILOG 5

Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Ja, niżepotpisani ____________________ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: ____________ izdatom od MUP ____________________, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti ____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: ____________________, čije sjedište se nalazi u ____________________(grad/općina), na adresi ______________________________(Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke ____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ: ____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki broj: ____________________ dana ____________. godine, i u „Službenom glasniku BiH“ broj: ____________________, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.

3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo obaviti, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postpuka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _______________________

Mjesto i datum davanja izjave: _______________________

Potpis i pečat nadležnog organa:

_________________________________ M.P.

PRILOG 6

OBARAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi povjerljivosti tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

____

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

Tehnička specifikacija
Predmjer radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene"

R.br.	OPIS STAVKE	Jedinica mjere	Količina
1.	Demontaža postojećeg objekta dimenzija 2,35x2,35x2x353 m	paušalno	1.00
2.	Izrada i postavljanje objekta dimenzija 2,35x2,35x2,53m. Objekat izrađen od odgovarajuće čelične potkonstrukcije sa termičkom izolacijom u podu i krovu od panela d=50mm. Završni sloj poda DLV (PVC pod). Fasadna stolarija izrađena od profila sa prekinutim termičkim mostom u sistemu ALUMIL M9650. Objekat se sastoji od 3 fiksne strane i jedne strane na kojoj se nalaze jednokrilna vrata za ulaz-izlaz iz objekta. Brava na vratima jezičak, šteka. Ispuna u parapetu do 900mm panel d=24mm dok je gornji dio pozicije ispunjen IZO staklom stopsol bronza 6mm + 16Arg + 4mm LOW-e. Unutar objekta provedena struja, tj. rasvjeta + pet utičnica, a sve skupa povezano u odgovarajuću kutiju sa osiguračima. Obaveza investitora je dovesti struju do objekta.	komad	1.00

NACRT UGOVORA
o nabavci radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene"

1. Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, sa sjedištem na adresi: Potočari bb, 75 430 Srebrenica, JIB: 4402797840004 , koga zastupa direktor Službe Memorijalnog centra dr Emir Suljagić (u daljem tekstu Ugovorni organ) i

2. ________________________ ID broj: _________________, iz __________________________ kojeg zastupa ____(u daljnjem tekstu Izvođač), zaključili su

dana ________________2021. godine

U G O V O R

o nabavci i isporuci radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene" za potrebe Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine

I UVODNE ODREDBE

Član 1.

Strane u ugovoru saglasno konstatuju:

da je Ugovorni organ u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH" broj 39/14, u daljnjem tekstu: Zakon) proveo postupak konkurentskog zahtjeva za nabavku radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene" za potrebe Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine

- sa ciljem zaključivanja ugovora sa jednim ponuđačem na period do izvršenja radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene", te stupa na snagu danom obostranog potpisivanja ovog Ugovora.

- da je Ugovorni organ svojom Odlukom broj __________ od ______________ godine ponudu odabranog Ponuđača broj___________________________ od_______________godine ocijenio najpovoljnijom za sklapanje ovog ugovora.

- mjesto izvođenja radova je Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, Potočari bb, Srebrenica, kao i u skladu sa uslovima iz tehničke specifikacije.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet Ugovora je nabavka radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene" za potrebe Memorijalnog centra Srebrenica–Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine, po najpovoljnijim tržišnim uslovima, a uz poštovanje svih normi kvantiteta i kvaliteta, te u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije broj 05-16-3-831-2/21 od 06.07.2021. godine, ponudom Izvođača,

tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije, odredbama ovog Ugovora i stvarnim potrebama Ugovornog organa.

III VAŽENJE UGOVORA

Član 3.

Ovaj ugovor se zaključuje na period do izvršenja radova: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene", te stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

IV VRIJEDNOST UGOVORA, CIJENE U UGOVORU I NAČIN PROMJENE CIJENA

Član 4.

Predmet ovog Ugovora je: "Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene", a u skladu sa ponudom broj: ____________/21 od ____________2021. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Ukupna cijena bez PDV-a iznosi:_______________KM
(slovima: ____KM)
Ukupna cijena sa PDV-om iznosi:_______________KM
(slovima: ____KM)

U cijenu radova su uračunati svi pripadajući troškovi neophodni za realizaciju ugovora o javnoj nabavci.

V USLOVI I ROK PLAĆANJA

Član 5.

Izvođač će za Izvršene radove – Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene, definisane u članu 1. ovog Ugovora (vrsta, količina i pojedinačne cijene definisane u ponudi), a prema ponudi broj__________________ od __________. godine koja čini sastavni dio ovog Ugovora ispostaviti fakturu u KM (konvertibilnim markama) u roku od 7 (sedam) dana od dana realizacije Ugovora.
Faktura obavezno mora sadržavati:

1. cijenu bez PDV-a i cijenu sa uračunatim PDV-om.

Član 6.

Ugovorni organ se obavezuje da će Izvršene radove platiti u roku od 30 dana po izvršenju radova i dospijeća fakture u KM na transakcijski račun Izvođača.

Dobavljač je dužan izdati fakturu i fiskalni račun u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biti će vraćena na usklađivanje.

VI ROK ZA IZVOĐENJE RADOVA I VIŠA SILA

Član 7.

Rok za izvođenje radova je 60 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora na adresi Ugovorni organ.

Izvođač radova je obavezan blagovremeno pismeno obavijestiti Ugovorni organ o spriječnosti izvođenje radova iz člana 1. ovog Ugovora u dogovorenom roku i po ponuđenoj cijeni, zbog promjenjenih okolnosti, usljed više sile ili drugog opravdanog razloga u roku od tri dana od saznanja za razlog spriječenosti. U slučaju nepoštivanja ugovorenog načina izvođenja radova, izvođač je saglasan sa raskidom ugovora kao i sa naknadom štete koja bi nastala za ugovorni organ.

Ugovorni organ zadržava pravo da u slučaju kašnjenja izvođenje radova iz člana 1. ovog Ugovora naplati ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, u iznosu od 1% vrijednosti radova, za svaki dan kašnjenja, do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može biti veći od 10% od ukupno ugovorene vrijednosti radova koji su predmet ovog Ugovora. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti (poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja, neredi većeg obima, štrajkovi).

VII KONTROLA KVALITETA I KVANTITETA RADOVA I UGRAĐENOG MATERIJALA

Član 8.

Radovi utvrđeni ovim Ugovorom moraju biti kvalitetno izvedeni. Ugovorni organ ima pravo stručnog kontrolisanja kvalitete izvršenih radova, a Izvođač je u obavezi kontrolu omogućiti.

Izvođač radova je dužan o svom trošku pribaviti sve potrebne ateste koji se odnose na izvedbu ugovorenih radova i ugrađenog materijala i opreme.

Izvođač treba da obezbjedi sve ateste, nacrte ili odgovarajuće prospekte i pisane upute o rukovanju i održavanju za sve materijale i opremu.

VII PRIMOPREDAJA

Član 9.

Pregled završenih radova će, prije primopredaje istih od strane Izvođača, izvršiti će Komisija koju čine predstavnici Ugovornog organa. Komisija će sačiniti zapisnik o pregledu i prijemu radova i sačiniti listu eventualnih nedostataka sa rokom otklanjanja istih.

O završetku i preuzimanju radova ovlašteni predstavnici Izvođača radova i Ugovornog organa sastaviti će primopredajni zapisnik u kojem će detaljno utvrditi prvenstveno:

a) da li izvedeni radovi udovoljavaju uslovima ovog Ugovora, zakonskim propisima i pravilima struke;
b) datume početka, završetka i primopredaje završetka nabavke i ugradnje;
c) razvrstati radove koje je Izvođač radova dužan ponovno izvesti, dovršiti ili popraviti, te listu nedostataka sa rokom otklanjanja istih;
d) moguća sporna pitanja tehničke naravi.

Zapisnik o primopredaji će se potpisati nakon što Izvođač radova otkloni sve nedostatke koje je utvrdila komisija za pregled završenih radova.

VIII GARANTNI PERIOD

Član 10.

Izvođač radova se obavezuje Ugovornom organu da će izvesti radove u skladu s Ugovorom, propisima i pravilima struke i da neće imati mana koje onemogućuju upotrebu ili umanjuju upotrebnu vrijednost radova.
Izvođač radova daje garantni rok za izvedene radove po ovom ugovoru od 24 mjeseca. U tom vremenu po pozivu Ugovornog organa Naručioca i o svom trošku Izvođač radova će otkloniti sve nedostatke na objektu, koji su posljedica slabe kvalitete izvedbe.

IX POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ako se odabrani ponuđač ne bude pridržavao uslova iz tehničke specifikacije, ugovorni organ zadržava pravo da automatski raskine ugovor i prije njegove same realizacije, uz prethodnu pismenu najavu. Otkazni rok po ovom ugovoru je 15 (petnaest) dana, a po isteku ovog roka, ugovor se smatra raskinutim.

Član 12.

Na sve odnose i institute koji nisu navedeni u ovom Ugovoru, a pojave se prilikom realiziranja, primjenjivat će se odgovarajude odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Svaka od strana ima pravo jednostranog raskida ugovora iz razloga neopravdanog neispunjavanja obaveza druge ugovorne strane ili zahtijevati ispunjenje obaveza druge ugovorne strane.

Član 14.

Ugovorna strana koja je pretrpjela štetu zbog neispunjenja obaveza druge ugovorne strane ima pravo na naknadu štete.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da sva sporna pitanja u vezi sa ovim ugovorom rješavaju sporazumno. Za eventualne sporove koji ne budu riješeni mirnim putem nadležan je Sud BiH u Sarajevu.

Član 16.

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) identičnih primjerka, 3 (tri) za Ugovorni organ, 2 (dva) za Izvođača.

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da su ovaj Ugovor pročitale i razumjele, te ga u znak saglasnosti potpisuju.

IZVOĐAČ RADOVA	UGOVORNI ORGAN
______________________________	Memorijalni centar Srebrenica-Potočari
______________________________	Direktor, dr Emir Suljagić
______________________________	______________________________
Broj: ______________________________	Broj: ______________________________
SREBRENICA, ______________godine	SREBRENICA,______________godine
MP	MP

Izjava o prihvatanju opštih i posebnih uslova iz tenderske dokumentacije

Naziv ponuđača: ___________________

Adresa ponuđača: __________________

ID broj ponuđača: ____

Kao ponuđač u otvorenom javne nabavke za nabavku:________________________________
broj: _____________________________________ od ____________________________
prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V LJ U J E M O

da su nam poznate sve opšte i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U _________________________,
Datum:___________________ godine.
Za ponuđača:

____
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(M. P.)

____
(Svojeručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

PRILOG 10

**OBRAZAC OVLAŠTENJA ZA SUDJELOVANJE
U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

(Memorandum ponuđača)

Naziv ugovornog organa

PREDMET: Ovlaštenje za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika ______________________________ (ime i prezime) _____________________ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u konkurentskom zahtjevu javne nabavke radova: Izrada i postavljanje objekta za posebne namjene, broj obavještenja o nabavci __________________/21, koje će se održati ___.___.2021. godine u prostorijama ugovornog organa.

U _____________________, ___.___.2021. godine.

Za Ponuđača: ____ M.P.
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda.