

BOSNA I HERCEGOVINA



MEMORIJALNI CENTAR SREBRENICA-POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE  
I MEZARJE ZA ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE

P R A V I L N I K

O STRUČNOM VOĐENJU POSJETILACA U MEMORIJALNOM  
CENTARU SREBRENICA-POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA  
ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE

Srebrenica, mart 2020. godine

Na osnovu člana 7. i 12. Zakona o Memorijalnom centru Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine („Službeni glasnik BiH“, broj 49/07), te člana 4., 12. i 18. Statuta Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine ("Sl. glasnik BiH" broj 20/08 i 84/19), Upravni odbor Memorijalnog centra, na svojoj trinaestoj sjednici, održanoj dana 12.03.2020. godine, donio je:

## PRAVILNIK

### O STRUČNOM VOĐENJU POSJETILACA U MEMORIJALNOM CENTRU SEBRENICA-POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995. GODINE

#### I OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se sadržaj i način vođenja pojedinačnih i grupnih posjeta u Memorijalnom centru Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve iz 1995. godine (u daljem tekstu: Memorijalni centar).

##### Član 2.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- Memorijalni centar je pravno lice registrovano u skladu sa Zakonom o registraciji pravnih lica koja osnivaju institucije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Potočarima, opština Srebrenica.
- Sakralna komponenta je dio prostora koji obuhvata mezarje i sve objekte koji se nalaze u prostoru mezarja.
- Memorijalna komponenta je dio prostora koji pripada bivšoj Fabrici akumulatora odnosno bivšoj bazi UNPROFOR-a.
- Kustos je zaposleni u Memorijalnom centru zadužen za stručno vođenje posjetilaca i prezentiranje sadržaja u Memorijalnom centru prema unaprijed utvrđenom programu.
- Organizovana grupa je grupa od najmanje pet osoba koja organizovano dolazi u posjetu Memorijalnom centru.
- Posjetilac je osoba koja u organizovanim grupama ili pojedinačno boravi u posjeti Memorijalnom centru.
- Turistički vodič je fizičko lice koje pruža usluge vođenja, prezentiranja i pojašnjavanja događaja van Memorijalnog centra.

- Turistički pratilac ili vođa grupe je fizičko lice koje prati organizovanu grupu i obavlja sve potrebne poslove organizacije od početka putovanja do dolaska u Memorijalni centar i nakon završetka posjete do krajnje destinacije posjetilaca.

### **Član 3.**

Memorijalni centar sastoji se iz dva dijela: sakralne i memorijalne komponente. Obje komponente otvorene su za posjetioce.

### **Član 4.**

Sakralna komponenta otvorenog je tipa i dostupna je svakodnevno za sve posjetioce. Memorijalna komponenta je poluotvorenog tipa i zahtijeva stručno vođenje.

## **II NAČIN VOĐENJA GRUPNIH I POJEDINAČNIH POSJETA**

### **Član 5.**

Poslove stručnog vođenje grupe posjetilaca i prezentiranja sadržaja u Memorijalnom centru obavlja kustos.

### **Član 6.**

Prilikom vođenja grupe kustos će se pridržavati zvanično utvrđenog narativa Memorijalnog centra.

### **Član 7.**

Vođenje grupe odvija se na bosanskom ili engleskom jeziku.

### **Član 8.**

Kustos je dužan obavljati posao stručnog vođenja posjetilaca i prezentiranja sadržaja u Memorijalnom centru pridržavajući se odredbi ovog Pravilnika.

### **Član 9.**

Prilikom dolaska u Memorijalni centar, posjetilac je dužan ponašati se u skladu sa pravilima koja važe za mezarja i spomen područja, uvažavajući senzibilnost i posebnost ovog mesta.

### **Član 10.**

Posjetilac je dužan pridržavati se uputstava koja mu saopšti kustos i bez njegovog odobrenja ne može ulaziti u objekte Memorijalnog centra i razgledati izložbe.

## **Član 11.**

Posjetilac koji krši pravila ponašanja u Memorijalnom centru biće upozoren od strane kustosa, a ukoliko nastavi sa kršenjem istih biće odstranjen.

## **Član 12.**

Svaki posjetilac je dužan pridržavati se pravila ponašanja u Memorijalnom centru i poštovati dignitet mjestâ na kojem se nalazi.

## **Član 13.**

Turistički vodič koji se nalazi u pratnji grupe u posjeti Memorijalnom centru sarađuje sa kustosom i nema pravo određivati svoja pravila vezana za posjetu. Preuzimanjem grupe od strane kustosa, posao turističkog vodiča se završava do završetka posjete Memorijalnom centru.

## **Član 14.**

Pratilac ili vođa grupe sarađuje sa kustosom na način da sva ovlaštenja nad vođenjem grupe u Memorijalnom centru prepušta kustosu.

## **Član 15.**

U slučaju da se eventualni nesporazum između kustosa i posjetioca ne može riješiti mirnim putem, odluku će donijeti direktor Memorijalnog centra.

## **Član 16.**

Svako nepoštivanje, vrijeđanje ili omalovažavanje kustosa u Memorijalnom centru strogo je zabranjeno. Svako ko se dovede u takav položaj biće odstranjen iz Memorijalnog centra.

### **III PRETHODNA NAJAVA POSJETE**

## **Član 17.**

Grupa posjetilaca Memorijalnom centru treba biti uredno najavljeni putem zvanične e-mail adrese ili na broj faksa Memorijalnog centra radi što bolje organizacije posjeta.

## **Član 18.**

Prilikom stručnog vođenja grupe posjetilaca, prednost će se uvijek dati uredno i blagovremeno najavljenoj grupi.

### **Član 19.**

Nenajavljeni grupni ili pojedinačni posjeti Memorijalnom centru može se priključiti navedenoj i organizovanoj grupi posjetilaca uz prethodnu saglasnost kustosa.

### **Član 20.**

Organizovana grupa posjetilaca obavezna je svoju posjetu planirati u vremenskom periodu od 8,00 do 14,00 sati. Samo u vanrednim okolnostima, uz saglasnost kustosa, posjeta se može organizovati izvan ovog vremenskog okvira.

### **Član 21.**

U određenim slučajevima, kada to odluči direktor ili kustos, muzej i ostali objekti Memorijalnog centra mogu se ranije zatvoriti u odnosu na vrijeme navedeno u članu 20. ovog Pravilnika.

### **Član 22.**

Memorijalni centar je dužan postaviti pravila ponašanja ispred svakog značajnijeg objekta. Svaki posjetilac je dužan pridržavati se pravila ponašanja Memorijalnog centra.

## **IV ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 23.**

Sve usluge stručnog vođenja grupe u Memorijalnom centru su besplatne.

### **Član 24.**

Zvaničan narativ iz član 6. ovog Pravilnika utvrđuje se, na bosanskom i engleskom jeziku, u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

### **Član 25.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-3-234/20

Srebrenica, 12.03.2020. godine.

